



Santa Rosa de Lima  
English Secondary School

## 2022-2023 圖書購置書面詢價內容及須知

1. 遞交詢價文件日期：2023年3月1日至2023年3月15日(下午四時三十分前)
2. 目的：  
因應2022/2023學年學校發展與需要，增置學校圖書館館藏，以拓展學生視野和增加閱讀興趣。
3. 報價方式：  
以書面方式報價，報價公司必須競投附文件中的全部項目，並每頁需蓋有公司印章。
4. 遞交文件方式及地點：  
遞交文件地點為聖羅撒英中文學（澳門羅理基博士大馬路367號），請於信封面註明（2022/2023學年圖書館圖書購置報價書，以及報價公司名稱）。  
如有疑問，請致電聖羅撒英中文學28573619與Mr. Antonio Chen(陳SIR)聯絡。
5. 報價注意事項：
  - (1) 報價公司必須完全遵守招標單位的規定，方可參加。
  - (2) 如報價的項目最終不獲教青局批給，校方有權取消該項目的判給。
  - (3) 如項目超出教青局的資助金額或校方的預算，校方有權取消該項目的判給。
  - (4) 報價公司必須為本澳地區有註冊牌照和商店的實體店，能提供完善的售後服務。
  - (5) 報價文件必須列明清晰交貨日期並於日期內準時交貨。
  - (6) 交易金額均以澳門幣計算。
  - (7) 列明之圖書必須全部報價，未能提供之項目請附缺報明細表。
  - (8) 開啟詢價文件如有下列情況，詢價文件將被視為無效。
    - 文件曾經塗改。
    - 文件沒有完全密封。
  - (9) 詢價結果將於2023年3月20日在本校網頁及電郵公佈判給結果。
  - (10) 獲判給公司須負擔固有的費用(包括貨品運費和其他費用)。
  - (11) 未經校方同意，獲判給公司不得把其服務轉移給第三者履行。

6. 審價準則:

1. 合理價格 : 50%
2. 交貨期 : 20%
3. 供貨率 : 30%

7. 交貨

必須按校方通知分批按供貨資料及日期交付貨品，校方在收貨後將通知會計部門按當時收貨資料繳付應繳的金額。